

Trin nr.	Trinnavn	Aktivitet	Supplerende bemærkning	Hjælpemidler
1	Indsamling af informationer	De kendte interessenter inddrages i opgaven. Møder, interviews, brainstorming, workshops, brainwriting m.m. benyttes. Er der udarbejdet et project charter, bruges dette også som udgangspunkt.	Mennesker og organisationer med viden og erfaring inden for tilsvarende faglige, organisatoriske og geografiske områder kan med fordel inddrages. Erfaringer fra tidligere projekter benyttes.	Tjekliste til brug ved indsamling af informationer til scope statement (figur 2.4.2)
3	Udarbejdelse af scope statement	Selve dokumentet udarbejdes.	Scope statement skal formuleres så klart som muligt, således at der ikke senere kan opstå diskussioner om fortolkninger.	Skabelon for scope statement (figur 2.4.3)

FIGUR 2.4.1
Hvordan værktøjet benyttes.